

แผนแม่บทสารสนเทศและการสื่อสาร
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย
อำเภอบ่อพลอย จังหวัดกาญจนบุรี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย
เรื่อง แผนแม่บทสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย ได้ดำเนินการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศ เป็นกรอบในการบริหารจัดการประกอบการตัดสินใจในการกำหนดนโยบายการพัฒนาต่างๆ และเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการตามภารกิจอำนาจหน้าที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบ เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ รวมแก้ไขเพิ่มเติม

ดังนั้น เพื่อให้เกิดการพัฒนาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองต่อความต้องการและการให้บริการประชาชน สามารถแก้ไขปัญหาของประชาชนได้อย่างรวดเร็ว ทันที่ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย จึงขอประกาศใช้แผนแม่บทสารสนเทศและการสื่อสารขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๘

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๓


(นายสนอง วิเศษสิงห์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย

สารบัญ

	หน้า
แผนแม่บทสารสนเทศและการสื่อสาร พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๘	
ส่วนที่ ๑ บททั่วไป	๑
๑.๑ วิสัยทัศน์	
๑.๒ พันธกิจ	
๑.๓ เป้าหมายหลัก	
ส่วนที่ ๒ สถานทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานที่สำคัญขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย	๒
๒.๑ ข้อมูลทั่วไป	
๒.๒ โครงสร้างองค์กรและการบริหารงาน	
๒.๓ สภาพแวดล้อมภายใน (จุดแข็ง,จุดอ่อน)	
๒.๔ สภาพแวดล้อมภายนอก(จุดแข็ง,จุดอ่อน)	
ส่วนที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนกลยุทธ์	๑๒
๓.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา	
๓.๒ แผนกลยุทธ์	
ส่วนที่ ๔ โครงการ แผนงาน/กิจกรรม	๑๔
๔.๑ โครงการ	
๔.๒ แผนงาน/กิจกรรม	
ส่วนที่ ๕ การบริหารจัดการและการติดตามประเมินผล	๑๙
๕.๑ การติดตามและประเมินผล	

ส่วนที่ ๑

บททั่วไป

แนวโน้มของโลกอนาคต เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ามาเกี่ยวข้องและมีบทบาทในองค์กรอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ องค์กรบริหารส่วนตำบลบ่อยลวย ตระหนักถึงความจำเป็นที่ต้องพัฒนาระบบสารสนเทศและการสื่อสารที่เหมาะสม ทันสมัย สำหรับองค์กร เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านสารสนเทศและการสื่อสารตามนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายขององค์กร เป็นไปตามการดำเนินงานตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลบ่อยลวยด้านการจัดทำแผนแม่บทสารสนเทศและการสื่อสาร มีความเหมาะสม สะดวกรวดเร็วในการให้บริการประชาชน การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพ และสามารถบรรลุพันธกิจขององค์กรตามที่ได้กำหนดไว้

๑.๑ วิสัยทัศน์

“ระบบสารสนเทศและการสื่อสารทันสมัย บริการฉับไว ทันใจประชาชน”

๑.๒ พันธกิจ

“องค์กรบริหารส่วนตำบลบ่อยลวย จะนำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยและเหมาะสม มาใช้ในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและการให้บริการประชาชนที่ดีเยี่ยม”

๑.๓ เป้าหมายหลัก

๑) มีโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพได้มาตรฐานและเหมาะสมกับการใช้งานอย่างเพียงพอและทั่วถึง รวมทั้งมีความมั่นคงปลอดภัยของระบบเครือข่ายและระบบสารสนเทศ

๒) มีการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อนำองค์ความรู้ที่ได้มาใช้ในการพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลบ่อยลวย ไปสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและองค์กรการเรียนรู้

๓) พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔) ปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์ ระบบปฏิบัติการ การบริหารและการดูแลรักษาให้มี

ประสิทธิภาพ

๕) พัฒนาระบบการสื่อสารและการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ต

ส่วนที่ ๒
สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานที่สำคัญ
ของระบบสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย

๒.๑ ข้อมูลทั่วไป

ที่ตั้งของหมู่บ้านหรือตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อพลอย จังหวัดกาญจนบุรี มีพื้นที่ประมาณ ๑๗๕ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๑๐๙,๓๗๕ ไร่ (๑ ตารางกิโลเมตร เท่ากับ ๖๒๕ ไร่) มี ๑๒ หมู่บ้าน

เขตการปกครอง

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	จำนวนประชากร			ครัวเรือน
		ชาย	หญิง	รวม	
๑	บ้านบ่อพลอย	๒๘๔	๒๘๐	๕๖๔	๕๒๑
๒	บ้านหนองย่างช้าง	๓๕๓	๓๖๐	๗๑๓	๓๖๗
๓	บ้านท่าว่า	๒๔๘	๒๖๔	๕๑๒	๑๘๘
๔	บ้านบึงหัวแหวน	๓๔๖	๓๓๘	๖๘๔	๒๑๙
๕	บ้านบึงหล่ม	๒๑๗	๒๓๙	๔๕๖	๑๕๑
๖	บ้านหนองเตียน	๕๙๐	๖๐๙	๑,๑๙๙	๕๐๗
๗	บ้านตะวัน	๑๙๕	๒๐๕	๔๐๐	๑๘๓
๘	บ้านหนองโพธิ์	๓๒๓	๓๐๖	๖๒๙	๒๑๐
๙	บ้านเขาเขียว	๒๔๑	๒๒๗	๔๖๘	๒๐๐
๑๐	บ้านเขาสิงโต	๓๕๒	๓๒๓	๖๗๕	๒๒๖
๑๑	บ้านวังไพลิน	๓๓๗	๓๘๕	๗๒๒	๒๘๐
๑๒	บ้านสระตาโล	๑๐๘	๑๑๓	๒๒๑	๘๓
รวม		๓,๖๒๗	๓,๖๖๕	๗,๒๙๒	๓,๑๓๘

๒.๒ โครงสร้างองค์กรและการบริหารงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย แบ่งโครงสร้างการบริหารงานออกเป็น ๑ สำนัก กับ ๒ กอง/ส่วนราชการ ๑ หน่วย โดยมีภารกิจการบริหารงานดังนี้

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ การจัดทำแผนพัฒนาตำบล การจัดทำร่างข้อบัญญัติ การจัดทำทะเบียนคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจ การให้คำปรึกษางานในหน้าที่และความรับผิดชอบ การปกครองบังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลทั้งหมด การวิจัย และพัฒนาหลักสูตรการแนะแนว การวัดผล การพัฒนาตำราเรียน การวางแผนการศึกษาของมาตรฐานสถานศึกษา การจัดบริการส่งเสริมการศึกษา การใช้เทคโนโลยีทางการศึกษาการเสนอแนะเกี่ยวกับการศึกษาส่งเสริมการวิจัยการวางแผนการสำรวจเก็บรวบรวมข้อมูลสถิติการศึกษาเพื่อนำไปประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงานและแนวทางการปฏิบัติในการจัดการศึกษาการเผยแพร่การศึกษา

งานสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน งานสังคมสงเคราะห์ งานส่งเสริมกลุ่ม/สตรี งานส่งเสริมสวัสดิภาพเด็ก และเยาวชน งานสนับสนุนกิจกรรมศูนย์เยาวชน งานจัดระเบียบชุมชนหนาแน่นและชุมชนแออัด งาน นันทนาการชุมชน การดำเนินการเกี่ยวกับการอนุญาตต่างๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง แบ่งส่วนราชการ ภายในออกเป็น ๗งาน คือ

- งานการเจ้าหน้าที่
- งานนโยบายและแผน
- งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม
- งานสวัสดิการสังคม
- งานการศึกษา
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- งานบริหารงานทั่วไป

กองคลัง

มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับการจัดทำบัญชี และทะเบียนรับ - จ่ายเงินทุกประเภท งานเกี่ยวกับการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงิน การฝากเงิน การตรวจเงินองค์การบริหารส่วน ตำบล รวบรวมสถิติเงินได้ประเภทต่าง ๆ การเบิกตัดปี การขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณ การหักภาษีและ นำส่งเงินคงเหลือประจำวันการรับและจ่ายขาดเงินสะสมของ องค์การบริหารส่วนตำบล การยืมเงินทตรง ราชการ การหาผลประโยชน์จากสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล ตรวจสอบงานของ จังหวัดและสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน การเร่งรัดใบสำคัญและเงินยืมค้างชำระ การจัดเก็บภาษี การประเมิน ภาษี การเร่งรัดจัดเก็บรายได้ การพัฒนารายได้ การออกใบอนุญาตและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และปฏิบัติ หน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๕ งาน คือ

- งานการเงินและบัญชี
- งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้
- งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้
- งานพัสดุและทรัพย์สิน
- งานธุรการ

กองช่าง

มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับการสำรวจออกแบบและจัดทำโครงการใช้จ่ายเงินขององค์การบริหาร ส่วนตำบล การอนุมัติเพื่อดำเนินการตามโครงการที่ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบล งาน บำรุงซ่อมและจัดทำทะเบียนสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล การแนะนำ ปรีกษาเกี่ยวกับการจัดทำโครงการ และการออกแบบก่อสร้าง แก่ องค์การบริหารส่วนตำบลและหน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวข้อง งานควบคุม คุมอาคาร การดูแล ควบคุม ปรีกษา ซ่อมแซม วัสดุครุภัณฑ์และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ เกี่ยวข้อง แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๓ งาน คือ

- งานออกแบบก่อสร้างและควบคุมอาคาร
- งานประสานสาธารณูปโภค
- งานธุรการ

หน่วยตรวจสอบภายใน

มีภารกิจหน้าที่เกี่ยวกับ งานจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี งานตรวจสอบความถูกต้อง และเชื่อถือได้ของเอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับจ่ายเงินทุกประเภท งานตรวจสอบการเก็บรักษา หลักฐานการเงิน การบัญชี งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุและทรัพย์สิน การเก็บรักษาพัสดุและทรัพย์สิน งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สิน งานตรวจสอบ ติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานโครงการให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลและประหยัด งานวิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัดคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของส่วนราชการต่างๆ งานประเมินการควบคุมภายในและการประเมินด้านอื่น ๆ ของหน่วยรับตรวจ งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน ตรวจนิเทศให้คำแนะนำปรึกษา เพื่อหาแนวทางแก้ไขในการปรับปรุงการปฏิบัติงานแก่หน่วยรับตรวจและผู้ที่เกี่ยวข้อง และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ สภาพแวดล้อมภายใน

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในองค์กรด้านระบบสารสนเทศและการสื่อสาร

จุดแข็ง (Strengths)

- ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย เห็นความสำคัญและความจำเป็นของการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในดำเนินงานตามพันธกิจและการพัฒนาองค์กร
- มีผู้บริหารระดับสูงขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย ทำหน้าที่กำกับดูแลการทำงานที่เกี่ยวข้องทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีความพร้อมและตั้งใจในการทำงานตามภาระงาน

จุดอ่อน (Weaknesses)

- องค์กรบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย ไม่มีหน่วยงานที่ทำหน้าที่ดูแลและบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศโดยเฉพาะ
- บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศไม่มี และมีภาระงานด้านสารสนเทศเพิ่มมากขึ้น
- งบประมาณมีจำกัด ทำให้ขาดความคล่องตัวในการจัดหาครุภัณฑ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัย เนื่องจากค่าใช้จ่ายและการลงทุนในการจัดซื้อค่อนข้างสูง

๒.๔. สภาพแวดล้อมภายนอก

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกองค์กรด้านระบบสารสนเทศและการสื่อสาร

โอกาส (Opportunities)

๑. หน่วยงานที่กำกับดูแลมีมาตรการหรือนโยบายส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านระบบสารสนเทศอย่างเป็นรูปธรรมมากขึ้น
๒. กระแสตื่นตัว การขยายตัวด้านระบบสารสนเทศเป็นไปอย่างรวดเร็วหลากหลายช่องทาง ทั้ง Internet Facebook Line ฯลฯ และเติบโตต่อเนื่องตามกระแสโลกาภิวัตน์ ประชาชนเข้าถึงและใช้ระบบสารสนเทศในชีวิตประจำวันผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่เพิ่มขึ้น ทำให้สะดวกรวดเร็วในการติดต่อสื่อสารหรือประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

อุปสรรค หรือปัจจัยที่คุกคามการดำเนินงาน (Threats)

๑. การจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย ไม่ตรงตามเป้าหมายทำให้งบประมาณในการบริหารจัดการด้านระบบสารสนเทศมีงบประมาณจำกัด
๒. นโยบายรัฐบาลไม่แน่นอนเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงทางการเมืองบ่อย
๓. ภัยคุกคามที่มาจากเทคโนโลยีสารสนเทศที่ไม่สามารถควบคุมได้

สถานการณ์การพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย มีภารกิจหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน การพัฒนาในด้านต่างๆ ตามความต้องการของประชาชนนั้น มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาระบบสารสนเทศให้เหมาะสมกับบริบทและสภาพสังคมในปัจจุบัน เพื่อตอบสนองต่อปัญหาความต้องการ ความสะดวกรวดเร็วในการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน ปัจจุบันระบบสารสนเทศของอบต.บ่อพลอย มีดังนี้

สำนักปลัด	กองคลัง	กองช่าง	หน่วยตรวจสอบภายใน
-E-office	-E-Laas	-E-laas	
-E-Plan	-E-Plan	-ระบบ INFO	
-ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	-ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	-ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	
-ระบบเบี้ยยังชีพ	-ระบบ INFO		
-ระบบ INFO	-เว็บไซต์ , Facebook , Line	-เว็บไซต์ , Facebook , Line	
-ระบบ LHR			
-ระบบ LEC			
-เว็บไซต์ , Facebook , Line			

ส่วนที่ ๓

ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนกลยุทธ์

๓.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

เพื่อให้บรรลุเป้าหมายหลักขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอยอย่างเป็นรูปธรรม จึงได้กำหนด ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศไว้ ๔ ยุทธศาสตร์ ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย ให้มีความสามารถในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีวิจารณญาณและรู้เท่าทัน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนภารกิจการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการบริการขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ่อพลอย

๓.๒ แผนกลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย ให้มีความสามารถในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีวิจารณญาณและรู้เท่าทัน

- สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอยให้สามารถพัฒนาองค์ ความรู้อย่างต่อเนื่องและสามารถพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศให้ดียิ่งขึ้น

- กำหนดมาตรฐานความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบุคลากรขององค์การบริหาร ส่วนตำบลบ่อพลอย ทุกระดับให้สอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่ง

- จัดการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อย
- ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อย ด้านเทคโนโลยี
สารสนเทศและการสื่อสารขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อย ให้มีความรู้ทักษะและศักยภาพสูงขึ้น โดย
สร้างแรงจูงใจในการเข้ารับการฝึกอบรมและสอบวัดมาตรฐานวิชาชีพที่มีกำหนดไว้

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ
จัดการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อย

- สนับสนุนการพัฒนาระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-office) เพื่อลดปริมาณการใช้
กระดาษ

- จัดหาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ให้ได้มาตรฐานและเพียงพอ

- จัดหาซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์

- จัดหาระบบทดสอบความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อย

- ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและขยายพื้นที่ให้บริการให้เพียงพอ
และครอบคลุม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการบริการขององค์การ
บริหารส่วนตำบลบ่อย

- กำหนดนโยบายในการพัฒนาระบบสารสนเทศให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

- พัฒนาระบบบริหารจัดการสำนักงานให้เป็นศูนย์กลางที่สอดคล้องและสามารถบูรณาการใ้
งานร่วมกันได้

- จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อให้บริการแก่ประชาชนให้เพียงพอและเป็นไปตามเกณฑ์
มาตรฐานที่กำหนด

ส่วนที่ ๔

โครงการ แผนงาน/กิจกรรม

๔.๑ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อย ให้มีความสามารถในการใช้
เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีวิจารณญาณและรู้เท่าทัน

วัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อย ให้มีความสามารถในการใช้
เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีวิจารณญาณและรู้เท่าทัน

- โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

- โครงการฝึกอบรมความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ
จัดการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อย

วัตถุประสงค์เพื่อใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อย

- โครงการจัดหาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการจัดการ
- โครงการจัดหาซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย

วัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย

- ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและขยายพื้นที่ให้บริการให้เพียงพอและครอบคลุม

- โครงการปรับปรุงระบบเครือข่าย , ระบบเครือข่ายไร้สาย
- โครงการปรับปรุงอุปกรณ์สำรองไฟฟ้า
- โครงการจัดหาระบบป้องกันการบุกรุกและโจมตีระบบเครือข่าย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย

วัตถุประสงค์เพื่อใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย

- โครงการพัฒนาระบบงานบุคคล
- โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บรายได้
- โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS)
- โครงการพัฒนาระบบให้บริการอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service)
- โครงการพัฒนาระบบบริหารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Management)
- โครงการพัฒนาระบบงานสารบรรณ (e-office)

๔.๒ แผนงาน / โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย ให้มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพและรู้เท่าทัน

ลำดับ	โครงการ / ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงานรับผิดชอบ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ตัวชี้วัด บุคลากรด้านเทคโนโลยีมีความรู้และศักยภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างรู้เท่าทัน	✓	✓	✓	✓	✓	งานบริหารทั่วไป
๒	โครงการฝึกอบรมความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ตัวชี้วัด บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	✓	✓	✓	✓	✓	งานบริหารทั่วไป

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย

ลำดับ	โครงการ / ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงาน รับผิดชอบ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
๑	โครงการจัดหาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการจัดการตัวชี้วัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอยมีคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการจัดการ เพียงพอสามารถรองรับระบบการบริหารจัดการที่สมบูรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	งานบริหาร ทั่วไป
๒	โครงการจัดหาซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ตัวชี้วัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอยใช้ซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย	✓	✓	✓	✓	✓	งานบริหาร ทั่วไป

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย

ลำดับ	โครงการ / ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงาน รับผิดชอบ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
๑	โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายตัวชี้วัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอยมีระบบเครือข่ายที่เสถียร	✓	✓	✓	✓	✓	งานบริหาร ทั่วไป
๒	โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายไร้สายตัวชี้วัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอยมีระบบเครือข่ายไร้สายใช้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓	✓	✓	✓	✓	งานบริหาร ทั่วไป

ลำดับ	โครงการ / ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงาน รับผิดชอบ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
๓	โครงการปรับปรุงอุปกรณ์สำรองไฟฟ้า ตัวชี้วัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย มีอุปกรณ์สำรองไฟฟ้าใช้ เพื่อการบริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ	✓	✓	✓	✓	✓	งานบริหาร ทั่วไป
๔	โครงการจัดหาระบบป้องกันการบุกรุกและโจมตีระบบเครือข่าย ตัวชี้วัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย มีระบบป้องกันการบุกรุกและโจมตีระบบเครือข่าย เพื่อป้องกันการบุกรุกและโจมตีระบบเครือข่าย	✓	✓	✓	✓	✓	งานบริหาร ทั่วไป

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย

ลำดับ	โครงการ / ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงาน รับผิดชอบ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
๑	โครงการพัฒนาระบบงานบุคคล ตัวชี้วัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย มีระบบงานบุคคล	✓	✓	✓	✓	✓	งานบริหาร ทั่วไป
๒	โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บรายได้ ตัวชี้วัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย มีระบบจัดเก็บรายได้	✓	✓	✓	✓	✓	งานบริหาร ทั่วไป
๓	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS) ตัวชี้วัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS)	✓	✓	✓	✓	✓	งานบริหาร ทั่วไป

ลำดับ	โครงการ / ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ					หน่วยงาน รับผิดชอบ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
๔	โครงการพัฒนาระบบให้บริการอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ตัวชี้วัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย มีระบบให้บริการอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service)	✓	✓	✓	✓	✓	งานบริหาร ทั่วไป
๕	โครงการพัฒนาระบบบริหารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Management) ตัวชี้วัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย มีระบบบริหารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Management)	✓	✓	✓	✓	✓	งานบริหาร ทั่วไป
๕	โครงการพัฒนาระบบงานสารบรรณ (e-office) ตัวชี้วัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย มีระบบงานสารบรรณ (e-office)	✓	✓	✓	✓	✓	งานบริหาร ทั่วไป

ส่วนที่ ๕

การบริหารจัดการและการติดตามประเมินผล

๕.๑ การติดตามประเมินผล

๑) ให้ส่วนราชการ/กอง ในองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย จัดทำงาน/แผนงาน/โครงการ รายการครุภัณฑ์ด้านระบบสารสนเทศ ทั้งที่ใช้งบประมาณและไม่ใช้งบประมาณ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้

๒) การเพิ่มเติม ปรับปรุง งาน/แผนงาน/โครงการ ตามข้อ ๑) สามารถดำเนินการได้ตามความเหมาะสมของสถานการณ์และเทคโนโลยีสารสนเทศที่เปลี่ยนแปลง และเป็นไปตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย กำหนด

๓) การทบทวน ปรับปรุง แผนแม่บทฯ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย จะดำเนินการทุกๆ ปี และหรือเพื่อให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศที่เปลี่ยนแปลงไป

๔) ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ของ ส่วนราชการ/กอง ในองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย มีหน้าที่อำนาจการ กำกับดูแล ติดตาม ประเมินผล การพัฒนา/ปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ของหน่วยให้เป็นไปตามแผนฯ

๕) หัวหน้าส่วนราชการ/กอง องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารประจำปี เพื่อเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย ผ่านงานบริหารทั่วไป สำนักงานปลัด

๖) งานบริหารทั่วไป สำนักงานปลัด รวบรวมรายงาน และจัดทำสรุปผลการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารประจำปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย เพื่อเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย